**江苏省中等职业教育物流服务与管理专业**

**技能教学标准(试行)**

一、制定依据

本标准依据《中等职业学校专业目录（中华人民共和国教育部编）》、教育部颁布的中等职业学校物流服务与管理专业教学标准、江苏省中等职业教育物流服务与管理专业指导性人才培养方案，结合江苏省职业学校本专业教学实际情况制定，旨在整体规划本专业的技能教学，进一步明确本专业三年学习期间的技能教学目标、内容和要求、教学基本条件，规范教学实施过程，指导技能教学评价，确保技能教学质量。

二、适用专业

本标准适用于中等职业教育物流服务与管理专业（专业代码：121900）。公路运输管理专业（专业代码：082900）参照执行。

三、技能教学目标

中等职业教育专业技能学习是学生形成良好职业素养、一定的技术思维和能具有高超的技术技能和精湛技艺的关键时期，对学生未来职业技能的持续成长起作基础性作用。

基于中等职业学生的特点和物流行业发展对物流基础性操作人才的需求，中等职业教育物流服务与管理专业技能教学定位于第三方物流企业和生产企业、商贸流通企业物流部门基层操作人员必备技能的培养，通过以基本功扎实、综合能力强、操作规范为取向的技能训练，使学生具备胜任仓储管理、运输调度、客户服务等岗位工作和发展的技术技能，为其跨入行业直接就业或进入高等职业教育相关专业进一步技能学习奠定良好基础。

具体教学目标为：

1.了解本专业的职业面向和岗位类别，了解物流领域新技术、新模式、新设备、新业态，了解物流行业的发展趋势和变革动向；

2.会使用常见的物流信息管理软件，会操作常见的物流设施设备，能根据仓储订单要求独立完成货物入库作业、验收作业、分拣作业、出库作业和盘点作业；

3.会判断运输订单受理情况，能完成运输调度、取派作业等操作；能根据客户需求，对干线到达货物实施配送、入库等操作；对干线发运货物实施发运、暂存、入库等操作；

4.能根据客户订单组织物流中心仓储作业和配送作业，能够处理作业过程中出现的简单异常情况，能和客户有效沟通，能对作业流程进行优化；

5.了解物流企业文化，熟悉职场环境，能顶岗完成企业安排的工作任务，初步具备物流流程操作的能力，能用所学知识和技能解决实际问题；

6.具有严谨细致的工作态度，养成服务至上、诚实守信、吃苦耐劳、团结协作的职业素养，具有安全意识、效率意识、环保意识和规范操作意识。

四、教学内容与要求

以学生综合职业能力发展为主线，遵循技术技能型人才成长规律，注重技能学习的通用性、专业性、发展性，将技能教学内容划分为通用技能、专项技能、岗位实践三个部分。

（一）技能教学要求

1.通用技能

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **技能学习领域** | **主要教学内容与要求** |
| 1 | 物流设施设备的  使用 | **电动叉车的使用**   1. 能按照规范进行电动叉车驾驶；能按照顺序规范上车：左手扶安全把手、右手扶座椅、左脚登踏、正确系上安全带和佩戴安全帽；能按照顺序规范起步：合上电源总开关，闭合方向开关，鸣笛，松开驻车制动，上升货叉，门架后仰；能按照顺序规范下车：减速停车，门架回位，车轮回正，拉紧驻车制动，方向开关回位，关闭电锁，切断总电源，规范下车；   （2）能完成指定的电动叉车操作动作：入库停车、直角转弯、叉取货物、带货绕桩、上架下架、货物移库等；要求叉车驾驶过程中不能出现以下情况：制动过程出现拖痕；叉车行驶中出现轮胎离地；叉车行驶中升降货叉；叉车转向时未打转向灯；叉车压实线、叉车与其他设备设施发生刮蹭或碰撞，包括托盘、货物、线边杆、货架等；货物掉落；货叉直接从未码垛的托盘上越过；叉车碰撞边线杆等；  （3）能按照叉车取货八步法的要求进行叉取货物操作；能按照叉车卸载八步法的要求进行卸载货物操作；要求叉车叉取托盘时叉齿要保持水平，不上下倾斜；叉车必须对准叉孔，垂直于托盘，不可以斜着进出托盘；不能用叉齿推移、拖拉托盘；要求叉车在行驶时，货叉离地距离在25cm-45cm。  **其他物流设备的使用**  （1）能灵活、规范地操作手动液压搬运车，在规定的操作环境中完成托盘货物的搬运，要求做到操作时不压线、不掉箱；托盘离地不磨地；停放时降下货叉并把牵引杆扭转90度刹车；在插取和退出过程中货叉不能与托盘出现明显刮蹭；行进中不能起降货叉；  （2）能熟练的使用手推车进行货物的搬运，要求做到操作时不压线、不掉箱；手推车码箱时不超过两层；  （3）会使用胶带切割器、半自动打包机进行货物包装作业；会打十字型、井字型两种打包形状，要求打包带应和纸箱的长宽方向垂直、打包带没有扭转，打包绳的松紧合适,打包松紧度以打完包的打包绳刚好能伸入一个手掌为宜；  （4）能熟练的使用堆高机进行货物的搬运，要求做到操作时不压线或超出区域、不掉箱；会使用堆高机在托盘货架区进行托盘货的上架下架作业；行进中，货叉离地不能超过30cm；  （5）会正确操作手持终端，要求能根据任务选择从国际进口作业、出库配送作业、补货作业、移库作业、盘点作业、国际出口作业、运输作业等模块正确进入并完成相应操作；要求手持终端使用时要轻拿轻放，不可有扔、摔、碰触货物和随意乱放等野蛮操作的情况出现。  **物流设备操作的安全要求**  会安全操作叉车、半自动打包机、堆高机常用设备，能按照规范动作或步骤操作，要求做到人员、设备、货物之间不发生磕碰，做到“三不伤害”；设备使用时要有专人操作，不能使之处于无人看管状态；设施设备使用完毕以后要做好5S管理，能及时归位。 |
| 2 | 物流信息的获取和处理 | **物流信息的获取**  （1）会使用无线手持终端设备进行进出库信息采集、盘点信息采集、货物状态实时查询、运输信息查询、作业信息查询等；  （2）会使用条码打印软件打印EAN-13等类别的商品条码；  （3）会打印托盘货架、电子标签货架的货位条码；  （4）能安装RFID软件，能使用RFID软件进行RFID标签识读，能正确对RFID进行贴标。  **单证的填制**  （1）能根据仓储作业要求填制《入库单》《退货申请单》《储位分配单》《盘点单》《拣货单》《出库单》，并通过单据获取有效信息并进行入库、退货、出库等操作；  （2）能从《补货单》《移库单》获取有效信息进行补货信息录入、移库信息录入；  （3）能根据运输作业要求填制《运输计划》《公路运单》《货物清单》《取派通知单》《到货预报表》等，并通过单据获取有效信息并进行业务受理、调度、取派等操作；  （4）能根据进出口作业要求填制《入境货物报检单》《代理报关委托书》《进口货物报关单》《海运提单》《集装箱装箱单》《订舱委托书》等单据。  **物流信息的处理**  （1）能根据客户订单制定拣选单；会根据订单判断摘果式分拣和播种式分拣；会使用电子标签系统和手持终端设备进行摘果式拣货和播种式拣货；  （2）会操作仓储管理系统、运输管理系统、物流综合作业系统等常用的物流信息系统，能进行物流信息的收集、分类、处理和发布；  （3）会使用物流信息系统，通过系统操作进行入库作业、出库作业、补货作业、盘点作业、移库作业、流通加工作业、运输作业等。 |
| 3 | 仓储作业 | **入库作业**  （1）会在仓储管理系统中录入入库单，正确进行入库订单处理，能生成作业计划，分配入库货位。要求能正确录入客户名称、编号、货品名称、批次、单位和数量等信息，能优先录入和处理紧急入库订单；  （2）会进行入库验收作业，能准确验收货品并根据实际货品数量或品种在入库单上注明验收情况。要求能够正确找出全部的问题如货物破损、污损、未封箱、错误货品和倒置等；不能将正常货物当作问题货物拒收；提交的入库单填写正确，其中实际收货数量正确，入库验收问题商品备注正确，“仓管员”签字正确；拒收货品放置在异常货物区并摆放整齐；  （3）会进行入库理货作业，能按照硬直方体国家标准堆码要求将货物堆码到1200mm×1 000mm的标准托盘上，会扫描货品标签和托盘标签完成组盘，会码380mm\*285mm\*270mm、480mm\*320mm\*200mm、370mm\*190mm\*270mm三种尺寸的箱子；会码重叠式、纵横交错式、正反交错式三种堆码方式；要求码盘时做到货物的中心高度不超过托盘宽度的2/3，每面都可看到纸箱条码和包装标识，货物不能倒置，货物不能超出托盘边缘等；  （4）会进行入库搬运作业，能利用手动液压搬运车将货品从收货区运至托盘交接区；要求能根据交接区的占用情况和叉车作业的难易程度，选择合适的交接区；  （5）会用电动叉车、堆高机或手动液压搬运车完成入库上架作业，能根据货架分区和货位选择规则选择正确的货位，会利用手持终端设备扫描托盘标签和下载入库上架任务,将托盘上架放置于目标货位，并反馈入库上架完成信息给仓储管理系统。  **出库作业**  （1）能根据需要决定是否和何时执行补货任务；能利用堆高机将托盘从货位取出，将货品拆零补货至对应的货位上；要求要从补货作业通道将货品拆零补货至对应的货位上，空纸箱要放到纸箱回收区；补货后剩余的货品要会操作返库，有空托盘要放回托盘存放区；会根据初始存货数量、出入库量、安全库存量正确判断补货数量，补货数量过多或过少都不符合要求；  （2）会进行移库作业，能将托盘从源货位取出后调整至目标货位，并反馈移库信息；  （3）会进行出库订单处理，能录入或导入出库单，生成作业计划，打印出库单，自由选择拣货策略并进行拣选作业；  （4）会整箱出库作业，能利用堆高机完成下架作业，将货品运至托盘交接区和发货区，粘贴客户标签，并将剩余货品和托盘返库；  （5）会进行拣选出库作业，能根据电子标签提示拣选货品至周转箱，粘贴客户标签，并将放有周装箱的托盘搬运至发货区；要求规范灭灯：用手掌或指肚按电子标签，先拣后按，拣货顺序遵循看拣按三个动作，食品和卫生用品必须分箱放置；不同属性货物不能混放在一个周转箱。  **盘点作业**  （1）能按照盘点任务单的要求生成并提交盘点任务；能利用手持终端扫描货位条码和货品条码，完成盘点操作；  （2）会进行盘点汇总，打印盘点单。 |
| 4 | 运输作业 | **业务受理**  （1）能根据运输货物品类、属性确定是否受理运输订单；要求不能承接业务范围之外的业务，不能处理非当日或是目的地不正确或是时间不正确的运输订单；要对拒收订单做出拒收理由说明；要求能在10分钟内能正确判断8张运输订单，正确率≥90%；  （2）会根据《运输通知单》录入提交运输订单；要求正确录入目的站、到货时间、是否取派、托运人、货物名称、单位、体积、重量、数量等信息。  **取派调度**  能根据待取运单和待派运单的货物属性、取货/派送地点、时间要求等信息，结合当前取派车辆载重、车辆最大容积情况，货物的紧急程度以及客户权重等级，制定取派线路，打印《取派通知单》业；要求单车取/送货总体积不能超过车辆最大容积，取派顺序要考虑配送中心到客户的距离，配送顺序要先近后远。  **取派作业**  （1）能按照取派要求准备好运单，打印货物标签；  （2）会进行取派出站，能在发货月台将待派货物按顺序装车，并核对货物，交付司机《取派通知单》、相关预打印运单/运单、货物标签等单据和材料；装车作业要求做到大不压小、重不压轻、先卸后装、不可倒置等规范；  （3）能在客户收货时与客户共同清点货物数量、品类，要求客户在运单中签收确认并将单据带回场站；要求司机要按照优化的配送路线送货；  （4）会完成取货作业，能在客户发货时与客户共同清点货物数量、品类，要求客户在运单中签收确认并将单据带回场站；  （5）会完成取派入站，能在完成取派任务后回到收货区月台，交付取派通知单、运单等单据并核对单据信息；  （6）会进行分拨入库，能够根据需要将取货入站的货物搬运至收货区，为货物入库做好准备。 |

2.专项技能

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **技能学习领域** | **主要教学内容与要求** |
| 1 | 物流中心作业 | 1. 能拟定物流中心服务合同，确定保管人、存货人双方权利、义务；   （2）会简单分析物流中心的业务运作流程，能画出入库业务流程图、出库业务流程图、取派业务流程图、运输订单处理业务流程图等；并能合理安排作业流程；会对现有作业流程进行优化；  （3）会对仓库进行有效分区，会进行储位规划，会根据储位分区进行储位分配；会绘制上架存储货位图；  （4）会对储位进行编码；能看懂货架储位图，根据储位货架图进行上架或下架；要求能根据储位编码正确找到货位；  （5）会使用ABC管理法对库存货物进行合理分类，会编制ABC分类表；能针对ABC三类货物分别采取合理的管理措施；  （6）能根据货物和订单情况，合理选择货物分拣策略，如分区、分割、分类、分批等；能合理选择货物分拣方法，如摘取式拣选法、播种式拣选法；  （7）能根据货物特点和客户要求，选择是否进行越库作业，并会操作越库作业；  （8）能根据货物属性、取派地点、时间要求等信息，结合当前取派车辆情况，制定取派作业调度计划，会合理装车及货物配载；  （9）会计算货物周转率等仓储绩效指标并采取有效措施提高货物周转率，降低仓储作业成本；  （10）能处理在入库验收时出现的异常情况，如：数量短缺、质量不符规定、单证未到、单证不齐、价格不符、货物未到等；（11）能处理在出库时出现的异常情况，如出库凭证超出提货期限、出库凭证有疑点、货物入库未验收、出库凭证遗失等；  （12）能有效处理客户退货申请，进行退货作业；根据情况选择合理退货处理方法，如：无条件重新发货、运输单位赔偿、收取费用重新发货等；  （13）会使用消防器材如干粉灭火器、二氧化碳灭火器等，能根据货物类型选择适合的灭火器材；  （14）能识别物流中心布局和作业中的安全隐患，并进行改进；使物流中心符合《仓储场所消防安全管理通则GA-1131-2014》以及《库区库房防火防爆管理要求WB/T1028-2006》的规定。  以上作业内容符合《物流中心作业通用规范国家标准GB/T22126-2008》。 |
| 2 | 国际货代作业 | （1）能做到知线即熟悉全球主要的海运航线如北美航线、欧洲航线、韩日航线、东南亚航线、地中海航线、澳新航线、东非西非航线、南非南美航线、中东波斯湾航线等；熟悉主要航线的基本港如洛杉矶长滩港、不莱梅港、鹿特丹港、安特卫普港、釜山港、新加坡港、巴生港、林查班港、迪拜港、纽约港、多伦多港、汉堡港、菲利克斯托港、蒙巴萨港、埃及亚历山大港、德班港、横滨港、槟城港、悉尼港、吉达港、上海港、香港港、宁波-舟山港、深圳港、天津港、大连港、青岛港、厦门港等；要求能在5分钟内判断出以上20个国外港口所属的航线、所属国家，正确率达到60%以上；  （2）能根据买卖双方合同确定的贸易术语，帮助客户选择航线和班期；要求掌握FOB、CFR、CIF、FCA、CPT、CIP六种贸易术语的责任与费用划分、价格构成；  （3）会查找船期表，获得航线、船名、航次编号、始发港、中途港、终点港的港名，到达和驶离各港的时间等信息；  （4）能根据国际货代业务管理流程完成揽货作业；要求能够识别客户的国际物流需求：“运什么货”、“运多少货”、“从哪里运到哪里”、“什么时间起运或运到”、“能支付的运费”等；会查找客户信息；能主动约见客户，进行业务洽谈；能接受委托并签订代理协议；  （5）会办理托运订舱，能填写订舱单；要求填制订舱单时应最大程度保证原始客户托书的数据正确、相符性，以减少后续更改；  （6）能通过船舶租赁销售网站寻找船舶，签订租船合同确认书；  （7）会填制代理报关委托书和报检委托书；能够根据报关的范围、期限、所需单证及程序，熟练填制报关单；  （8）能够收集缮制商业发票所需的资料；按照要求缮制商业发票，并对缮制完成的商业发票进行审核；  （9）能够收集缮制装箱单所需的资料，正确缮制装箱单；能够根据托运订舱的步骤缮制托运单；能够正确填写海运提单；（10）能够准确核算班轮运费，根据贸易条款和港口杂费的收取给予客户合理报价； （11）能对租船合同纠纷案例进行正确分析，根据租船合同的主要条款以及相关法律法规理清各方利益关系； （12）能根据航空货运流程，办理航空货物托运，会填托运单 （13）能够根据航空运价本核算航空货物基本运费。 |

（二）岗位实践

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **岗位实践内容与要求** |
| 1 | 仓储管理类 | （1）了解物流企业和物流岗位的工作环境，熟悉企业的管理规范，了解企业定位、组织结构、经营范围、业务流程以及经营状况；具有较强的服务意识、安全意识、环保意识和规范操作意识；  （2）掌握实习岗位的工作流程，会使用常见的物流设施设备、物流信息管理软件，规范执行实习岗位标准和要求；  （3）会根据订单要求进行入库作业、出库作业、拣选作业、配送作业、运输调度，能正确填制仓储单证和运输单证；  （4）能用所学知识和技能解决工作中遇到的实际问题，能及时和客户进行信息沟通，能处理好人际关系，会进行工作小结和反思，在实践中形成良好的职业素养。 |
| 2 | 运输调度类 |
| 3 | 客户服务类 |
| 4 | 单证处理类 |
| 5 | 其它相关岗位 | 依据企业岗位规范和操作标准，规定实践内容与要求。 |

五、实施条件

1.师资条件

（1）根据技能教学需要，通过校企共建、专兼结合的方式，建有涵盖物流技术领域各工种、各有所长、能持续进行教学改革创新的教学团队。教学团队能根据行业企业技术发展、岗位能力需求的变化，创新技能教学模式和方法，整合开发技能教学内容，并有效组织实施。

（2）技能教学专任教师应具有物流管理相关专业本科以上学历；三年以上专任专业教师，应达到“省教育厅办公室关于公布《江苏省中等职业学校“双师型”教师非教师系列专业技术证书目录(试行)》的通知”文件规定的执业资格、专业技术职称或职业资格要求。专任教师每两年应下企业锻炼不少于两个月，企业属于中大规模，现代化程度较高，锻炼岗位应与物流专业高度相关，且具有一定的技术含量和管理水平。专任教师具有先进的技能教学理念，有高度的责任心和精益求精的工作态度；具有较强的教学资源开发能力，能将行业企业典型工作任务转化成技能教学内容，能依据岗位技能需求确定教学项目并编写教学案例和实训教材，会运用恰当的教学策略、教学方式开展技能教学工作。

（3）兼职教师应是物流行业企业技术骨干，占专业专任教师的比例为20%～30%。具备五年以上本专业相关的工作经验，具有在职业学校实训教学的经验，具有在职业学校实训教学一线通过现场示范、操作展示、过程指导、教学评点等方式较好地完成技能教学任务的能力，热心于物流操作岗位的技能人才培养，具有较好的教学能力，能协同专业专任教师开发教学资源。

2.设备与场地

（1）依照《江苏省中等职业教育物流服务与管理专业指导性人才培养方案》，结合本标准中技能教学内容与要求，配齐配足托盘货架、轻型货架、手动液压搬运车、叉车、堆高机、托盘等常规实训设备，依据高仿真性、先进性、实用性的原则，配备仓储管理实训、运输管理实训、物流综合实训、国际货运代理实训等教学软件。  
 （2）建有校企合作的校内外实训实习场所，包括专业认知、物流设施设备的使用、物流信息的获取和处理、仓储作业、运输作业等多重功能的实训场地，建设资源共享的集教学、评价于一体的多功能综合实训平台，并配备集技能教学、社会服务、三方评价于一体的多功能综合实训中心。  
 （3）按照职业性、人文性、教育性三者相统一的理念，有意识地对实训场所的空间布局、环境营造、工位摆布进行统筹设计，创设具有企业生产元素、企业文化元素、工匠精神元素的技能教学生态系统，发挥环境育人、技术育人、文化育人的协同效应。

六、实施建议

1.教学建议

（1）教学安排

按照统分结合、分步实施的原则，依据物流服务与管理专业人才培养方案中的专业技能课程进程安排，对技能教学内容进行统筹考虑，编制贯通衔接、技能递进的由技能教学点转化而成的教学项目，嵌入到相关课程中实施。本标准中通用技能的所有技能内容和要求应得到全部落实，专项技能教学应根据学校开设专业方向选择性完成，通用技能和专项技能在前5学期完成并达到教学要求，岗位技能教学原则上在第5-6学期完成并达到教学要求。

职业学校在制定本专业实施性人才培养方案过程中，依据本标准制定本专业的技能教学计划和系列化技能教学项目设计书，技能教学计划包括技能教学目标、教学内容及学时、教学安排、实施条件等，单个技能教学项目设计书包括教学项目名称、学习任务、教学要求、任务工作页、技能考核评分表及记录表等。

技能教学内容及学时与学期安排可参照表1：

表1 教学内容及学时分配表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **承载技能学习内容的课程名称** | **教学项目** | **学期** | **学时** | **对应的技能学习领域** |
| 1 |  | 项目一 |  |  |  |
| 项目二 |  |  |
| …… |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

学期和学时可参照本专业人才培养方案中的教学时间安排表。

（2）教学实施

紧紧围绕本专业技能教学目标，着眼于学生就业能力及技能的继续提升，将行业企业的典型工作任务转化成学习任务，参照行业企业技术标准、岗位规范，组织技能教学内容，开发出由易到难，由简单到复杂，由单项技能到综合技能的系列化技能教学项目，有序开展技能训练。依据教学实际需要，可借鉴职业学校技能大赛项目，设计教学案例，提高实训效果。

推行工作过程导向和理实一体化教学方式，不同的教学项目，选择不同的教学方法，如物流设施设备的使用、物流信息的获取与处理等教学项目主要采用“讲解、讨论、示范、练习”四步教学法；仓储作业、运输作业等教学项目主要采用情景教学、项目教学的教学方法，岗位技能培养采用“跟岗、识岗、轮岗、顶岗”的实践方式。建立教学过程中师徒式的教学关系，创设真实的技能学习情境，实现做中教、做中学，教学做合一，促进学生学以致用、知行合一。

统筹安排设备场地，保证足够的训练时间和训练内容；为了提高学生技能学习成效，应从学生实际情况出发，先易后难，有计划分步骤的组织教学，使学生的技能水平呈递进式发展、螺旋式上升；在学法指导上，注重以学生为主体，通过小组合作、比学赶帮和优秀成果展示，促进学生共同提高技能水平。

（3）技能教学与信息技术的融合

注重网络技术、多媒体技术在技能教学中的实际应用，开发高质量的信息化教学资源。通过线上及线下教学，提高学生的学习兴趣和自主学习的能力。将流程操作和物流综合作业软件进行融合，手持终端和系统间实时传输数据，学生完成真实的作业任务，增强了技能教学效果。

2.评价建议

（1）常规教学评价

构建主体多元、内容多元、方式多元的多元化评价体系。按照企业生产现场岗位规范和技术标准，综合考虑职业素养、安全文明操作、企业5S管理作为评价要点，制作科学规范的考评表和记录表。

考评表中的评价项目包括训练态度、团队合作、安全操作、实训技能、5S管理等，也可以包括熟练程度、规范程度、完成时间等。

技能考评表中的训练态度是考核学生是否能够积极主动的完成老师布置的实训任务；团队合作是考核学生是否分工协作、配合默契；实训技能部分是考核学生是否正确操作、规范操作，步骤流程是否完整正确，能否较好完成地实训任务。可对各评价项目进行自评、互评及师评，整体评价等级可分为优秀、良好、合格、不合格四个等级，可参考样表如表2。同时，教师可根据具体技能教学内容对学生进行过程性评价，可参考样表如表3。

表2 ×××实训项目常规技能考评表

学生姓名： 专业： 指导教师： 日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | |  | **任务名称** | | |  | | | | | | | | |
| **评价项目** | | **考核评价内容** | **自评** | | | **互评** | | | **师评** | | | **总评** | | |
| **优秀** | **良好** | **加油** | **优秀** | **良好** | **加油** | **优秀** | **良好** | **加油** | **优秀** | **良好** | **加油** |
| 训练态度  10分 | | 任务目标明确，能认真对待、积极参与 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队合作  10分 | | 组员分工协作，团结合作配合默契 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 实训技能  60分 | | 方法正确、结果准确 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 安全操作  10分 | | 严格遵守安全操作规程，操作结束后及时关闭、电、气等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5S管理  10分 | | 实训完成及时打扫卫生，保持实训场所整洁 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 综合评价  优秀良好合格不合格 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 改进建议 |  | | | | | | | | | | | | | |

表3 ×××项目操作过程记录表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **操作环节与要求** | **评分标准** | | **得分** | **考核方法** | **熟练程度** | **时限** |
| **分值** | **评分依据** |
| 操作步骤1 | 10分 |  |  | 单人或小组考核 | 熟练掌握 | 整个操作时间规定多少分钟 |
| 操作步骤2 | 10分 |  |  |
| 操作步骤3 | 20分 |  |  |
| …… | 30分 |  |  |
| 规范程度 | 10分 |  |  |
| 完成时间 | 20分 |  |  |
| 综合评价 |  | | |

（2）结业评价

开展技能教学结业评价考核，涵盖通用技能、专项技能、岗位实践，通过学业水平技能考试、职业资格证书考试、综合性大作业、典型项目、岗位实践报告等方式，编制结业评价量表，形成有行业人员参与的、具有鉴定意义的综合评价结果。

（3）学业水平技能考试

依据本标准制定中等职业学校物流服务与管理专业学业水平技能考试大纲，以物流服务与管理专业通用技能为主要考查内容，注重考查学生对物流基础设施设备和信息软件的掌握程度，物流综合作业、叉车作业、物流单证处理的操作能力，同时兼顾考查学生分析、解决问题的能力。

命题根据实际需要采取现场实际操作或应用信息化综合实训平台进行技能测试以及两者相结合的方式，力求科学、准确、公平、规范，试卷应有较高的信度、效度和必要的区分度。